

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH W PŁOCKU

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły: Zespół Szkół Technicznych w Płocku.

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Zespole Szkół Technicznych w Płocku, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.

§ 3

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły wynikające z odrębnych przepisów, a w szczególności dotyczące podstawowych praw uczniów.
2. Do kompetencji Samorządu Uczniowskiego w szczególności należy prawo do:
 - 1) zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
 - 2) jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) organizacji życia szkolnego, umożliwiającej zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - 5) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem,
 - 6) wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna Samorządu
3. Samorząd Uczniowski ponadto:
 - 1) współuczestniczy w tworzeniu:
 - a) programu wychowawczo-profilaktycznego,
 - b) wewnętrznych zasad oceniania uczniów;
 - 2) występuje w sprawach określonych w Statucie.
4. Przedstawiciele samorządów mogą uczestniczyć w zebraniach Rady Pedagogicznej Zespołu, które bezpośrednio dotyczą problemów uczniów oraz słuchaczy.

5. Samorząd Uczniowski Zespołu opiniuje fakt skreślenia ucznia z listy uczniów, gdy na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu Dyrektor zdecyduje się zastosować ten rodzaj kary. Przed skreśleniem Dyrektor musi zasięgnąć opinii Samorządu Uczniowskiego Zespołu.
6. Samorząd Uczniowski wraz z Radą Pedagogiczną Zespołu i Radą Rodziców Zespołu może wnieść wniosek do jednostki prowadzącej Zespół o nadanie imienia.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 4

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f. reprezentowanie działalności SU przed Dyrekcją ZST, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami,
- g. organizowanie działań wolontariackich.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 5

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 6

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b. inspirowanie uczniów do działania,
- c. pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 7

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych - Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole

2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

Ich kadencja trwa 1 rok. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 8

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU,
- d. zgłaszają propozycje działań dla Zarządu SU oraz włączają uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU,
- e. uczestniczą w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizują cele SU

§ 9

Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych.

§ 10

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie rocznego planu działania SU,
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e. zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.

§ 11

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU.

§ 12

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 13

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. Od trzech do pięciu stałych członków Zarządu, stanowiących kierownictwo wybranych przez siebie sekcji.

Skład Zarządu SU może być zmieniony w zależności od potrzeb (mogą być dodane nowe funkcje).

§ 14

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec Dyrekcji ZST, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,
- e. podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 15

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 16

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 17

Prawo kandydowania na:

- a. stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły,
- b. Przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy,

§ 18

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów.

§ 19

1. Zgłaszanie kandydatów do Zarządu SU odbywa się osobiście lub przez innych uczniów (za osobistym lub pisemnym potwierdzeniem kandydata) do Przewodniczącego lub Opiekuna SU.
2. Liczba kandydatów jest nieograniczona.
3. Termin zgłaszania kandydatów kończy się 2 dni przed wyznaczonym terminem głosowania.

§ 20

Wybory dokonują się w następujący sposób:

1. Głosowanie odbywa się podczas zebrania Rady Samorządów Klasowych w określonym miejscu i terminie.
2. W zebraniu i głosowaniu biorą udział kandydaci oraz przedstawiciele Rady Samorządów Klasowych po zaciągnięciu opinii uczniów swojej klasy.
3. Członkami Zarządu SU zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów. (maksymalnie 7 pierwszych osób).
4. Zarząd wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków.

Rozdział VI: Sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu

§ 21

1. Podejmowanie działań w zakresie wolontariatu uczniowskiego, ich organizację i realizację w Szkole, prowadzi Samorząd Uczniowski w porozumieniu z Dyrektorem.
2. Samorząd Uczniowski ze swojego składu wyłania Szkolną Radę Wolontariatu.
3. Szkolna Rada Wolontariatu pełni funkcję społecznego organu szkoły.
4. Do zadań Szkolnej Rady Wolontariatu należy:
 - 1) rozpoznawanie potrzeb społecznych w środowisku szkolnym i społeczności lokalnej na działalność wolontariuszy;
 - 2) analizowanie ofert składanych do Szkoły w zakresie udzielania pomocy lub świadczenia pomocy;
 - 3) opiniowanie i wybór ofert działań;
 - 4) koordynacja działań wolontariackich zebranych spośród pomysłów zgłoszonych

przez zespoły uczniowskie poszczególnych oddziałów klasowych.

5. Szkolna Rada Wolontariatu dokonuje wyboru nauczyciela pełniącego funkcję jej opiekuna - Koordynatora Wolontariatu Szkolnego.

6. Szczegółowe zasady działania wolontariatu (w tym struktura Szkolnej Rady Wolontariatu, jej zadania, organizacja działań, prawa i obowiązki wolontariusza) określa Regulamin działalności Szkolnej Rady Wolontariatu, będący odrębnym dokumentem opracowanym przez członków Szkolnej Rady Wolontariatu, w uzgodnieniu z Dyrektorem oraz Radą Rodziców.

Zarząd SU

Opiekun SU

Dyrektor